

ПРИНЯТО  
Педагогическим советом  
МАОУ «СШ № 35»  
Протокол № 6 от 10.01.2018 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МАОУ «СШ № 35»  
С.А. Лифер  
Приказ № 5-ОД от 11.01.2018 г.



## **Положение о педагогическом совете МАОУ «Средняя школа № 35»**

### **1. Общие положения**

1.1 Педагогический совет – постоянно действующий коллегиальный орган управления МАОУ «Средней школы № 35» (далее – Школа), осуществляющий общее руководство образовательным процессом.

1.2 Состав, порядок формирования, срок полномочий и компетенция педагогического совета Школы устанавливаются уставом Школы в соответствии со ст. 26 ФЗ № 273 «Об образовании»

1.3 Настоящее положение утверждается приказом директора и является локальным нормативным актом, обязательным для исполнения коллективом Школы.

1.4 В состав педагогического совета входят председатель, секретарь (один из членов педагогического коллектива, избираемый ежегодно на первом заседании большинством голосов), члены педагогического совета, которыми являются все педагогические работники. Директор является председателем педагогического совета, в случае его отсутствия функции председателя педагогического совета выполняет исполняющий обязанности директора.

Секретарь педагогического совета ведет протокол заседания педагогического совета.

Члены педагогического совета активно участвуют в подготовке, обсуждении вопросов, включенных в повестку очередного заседания педагогического совета.

1.5 Педагогический совет действует бессрочно.

1.6 Участие в работе педагогического совета обязательно для всех педагогических работников Школы. Педагогический совет собирается не реже четырех раз в год и правомочен решать вопросы, если на заседании присутствует 2/3 его состава.

1.7 Заседания педагогического совета могут быть плановыми и внеплановыми. Плановые заседания являются частью годового плана работы Школы. Внеплановые заседания педагогического совета проводятся в по мере необходимости решения вопросов, относящихся к компетенции педагогического совета.

1.8 Решения педагогического совета принимаются открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 голосов его членов, присутствующих на заседании. Решения

педагогического совета являются обязательными для исполнения педагогическими работниками.

1.9 Педагогический совет не выступает от имени Школы в отношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, общественными объединениями и иными организациями.

## **2. Компетенция педагогического совета**

2.1 Определяет основные направления развития Школы, повышения качества и эффективности образовательного процесса.

Внедряет в практику работы Школы достижения педагогической науки и передового педагогического опыта.

Поддерживает общественные инициативы по совершенствованию обучения и воспитания учащихся.

2.2 Осуществляет взаимодействие с родителями (законными представителями учащихся по вопросам организации образовательной деятельности.

2.3 Определяет список учебников из утвержденных федеральных перечней учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе, а также учебных пособий, допущенных к использованию в образовательном процессе.

2.4 Рассматривает состояние и итоги методической работы, включая деятельность школьных методических объединений.

Рассматривает состояние и итоги воспитательной работы, дисциплины учащихся, заслушивает отчеты работы классных руководителей и других педагогических работников.

2.5 Рассматривает вопросы дополнительного профессионального образования по профилю педагогической деятельности или профессиональной переподготовки педагогических кадров.

2.6 Педагогический совет принимает:

- образовательную программу,
- программу развития Школы,
- программно-методическое обеспечение,
- рабочие программы учебных курсов и дисциплин,
- годовой календарный учебный график и учебный план,
- правила внутреннего распорядка учащихся,
- режим занятий учащихся.

2.7 Педагогический совет принимает решение:

- о распределении стимулирующей части выплат педагогическим работникам в рамках положения об оплате труда с учетом мнения представительного органа работников (при его наличии),
- о переводе учащихся в следующий класс,
- о допуске учащихся к промежуточной и государственной итоговой аттестации,
- о награждении учащихся,

- об окончании учащимися Школы и выдачи документа соответствующем образовании,
- о досрочном отчислении учащегося из Школы,
- о создании спецкурсов, факультативов, кружков и др.
- о ведении платной образовательной деятельности по конкретным образовательным программам.

#### 2.8 Педагогический совет принимает положения:

- о требованиях к одежде учащихся и правилах её ношения в Школе,
- о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации учащихся. Определяет формы, периодичность и порядок осуществления текущего контроля и промежуточной аттестации учащихся, определяет учебные предметы, по которому она проводится.

2.9 Педагогический совет принимает и другие локальные нормативные акты, отнесенные к его компетенции.

### 3. Права педагогического совета

#### 3.1 Педагогический совет имеет право:

- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- приглашать на заседания педагогического совета представителей иных организаций, учреждений, взаимодействующих со Школой по вопросам обучения и воспитания; родителей (законных представителей) учащихся Школы; иных работников Школы (библиотекаря, медицинских работников и др.). Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса и в голосовании по принятию решения не участвуют.

### 4. Документация педагогического совета

4.1 Заседание педагогического совета оформляется протоколом, в котором фиксируется повестка заседания педагогического совета, ход обсуждения вопросов повестки, предложения и замечания членов педагогического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем педагогического совета.

4.2 Протоколы о переводах учащихся в следующие классы, выпуске учащихся оформляются списочным составом.

4.3 Нумерация протоколов педагогического совета ведется с начала учебного года.

4.4 Книга протоколов педагогического совета входит в номенклатуру дел.

Срок действия Положения – до внесения новых изменений.